Утверждено

Общим собранием членов

Ассоциации «ЭнергоАудит 31»

Протокол № \_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**СТАНДАРТ**

раскрытия информации о деятельности Ассоциации

**Саморегулируемой организации Ассоциации по содействию в области энергосбережения и энергоэффективности "ЭнергоАудит 31"**

**(СРО Ассоциации «ЭнергоАудит 31»)**

г. Москва

2016 г.

Настоящий стандарт «Раскрытие информации о деятельности Ассоциации» (далее – стандарт) Саморегулируемой организации Ассоциации по содействию в области энергосбережения и энергоэффективности "ЭнергоАудит 31" (далее - Ассоциация), является внутренним документом Ассоциации, определяющим порядок раскрытия информации о деятельности Ассоциации.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 7 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

1.2. Принятие настоящего стандарта, решение о внесении изменений и дополнений, решение о признании его утратившим силу считаются принятыми, если за их принятие проголосовали более чем пятьдесят процентов общего числа членов Ассоциации.

1.3. Настоящий стандарт подлежит размещению на сайте Ассоциации и направлению в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

**2. Порядок раскрытия информации о деятельности Ассоциации**

2.1. Раскрытие информации о деятельности Ассоциации осуществляется путем её размещения на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

2.2. Раскрытию подлежит следующая информация:

- о составе своих членов;

- об условиях, о способах и порядке обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

- о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и об основаниях прекращения их членства, а также о членах, вступивших в Ассоциацию;

- об условиях членства в Ассоциации;

- о содержании стандартов и правил Ассоциации;

- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;

- о решениях, принятых Общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;

- о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской или профессиональной деятельности, стандартов и правил Ассоциации (при наличии такой информации);

- о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

- о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;

- об аттестатах, выданных членам Ассоциации или их работникам по результатам обучения, в случае, если Ассоциацию осуществляет аттестацию работников членов Ассоциации;

- о ходе и результатах экспертизы нормативного правового акта, в проведении которой Ассоциация принимала участие;

- о результатах проведенных Ассоциацией проверок деятельности членов Ассоциации;

- о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;

- информация о компенсационном фонде Ассоциации, в том числе информация о денежной оценке компенсационного фонда, о фактах обращения взысканий на компенсационный фонд.

- иная предусмотренная федеральными законами и Уставом Ассоциации информация.

2.3. Ассоциация обязана разместить на официальном сайте в сети «Интернет» все изменения, внесенные в указанные документы, не позднее 5 календарных дней с момента их принятия.

3. **Порядок предоставления информации членами Ассоциации и публикации информации о членах Ассоциации**

3.1. Все члены Ассоциации обязаны предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности в объеме и порядке, определенном настоящим стандартом.

3.2. Вся информация предоставляется как на бумажном носителе, так и в электронном виде (текстовые файлы формата MS Word или аналогичные по установленной форме).

3.3. Информация представляется путем пересылки в Ассоциацию на имя Исполнительного директора заказного письма с уведомлением или через полномочного представителя Ассоциации.

3.4. Информация предоставляется в следующем объеме:

- полное наименование организации члена Ассоциации;

- ОГРН и дата присвоения;

- должность и ФИО руководителя;

- контактная информация, включающая почтовый адрес, контактные телефоны и адрес электронной почты организации;

- перечень видов осуществляемой деятельности;

- перечень специалистов по проведению энергетических обследований.

3.5. Сведения о любых изменениях информации должны быть представлены членом Ассоциации в Ассоциацию в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в срок не позднее 3 календарных дней с момента изменения.

3.6. При проведении плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации, а также иных мероприятий, полномочными лицами соответствующих органов Ассоциации может производиться проверка достоверности полученной от членов Ассоциации информации, но только в том случае, если данная информация входит в состав проверяемой информации в ходе конкретного мероприятия.

3.7. В случае выявления недостоверности предоставленной членами Ассоциации информации, ответственное лицо вправе передать соответствующие материалы для рассмотрения в Дисциплинарную комиссию Ассоциации.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящий стандарт вступает в действие со дня утверждения Общим собранием членов Ассоциации, а в части вопросов, касающихся саморегулирования – со дня внесения Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

4.2. Настоящий стандарт не должен противоречить законодательству Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим стандартом, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.